

**Аннотация к рабочей программе
профессионального модуля ПМ.02 Организация работы коллектива
исполнителей**

специальности

**26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики
(базовая подготовка)**

**Профессиональный учебный цикл
ПМ.00 Профессиональные модули**

ПМ.02 Организация работы коллектива исполнителей

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- в планировании и организации работы структурного подразделения на основе знания психологии личности и коллектива;
- в руководстве структурным подразделением;
- контроля качества выполняемых работ;
- оформления технической документации организации и планирования работ;
- анализа процесса и результатов деятельности подразделения с применением современных информационных технологий.

уметь:

- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
- обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- использовать необходимые нормативные правовые акты;

знать:

- современные технологии управления работы коллектива исполнителей;
- основы организации и планирования деятельности работы коллектива исполнителей;
- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процесса на производстве;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- основы конфликтологии;

основные производственные показатели работы организации отрасли и ее структурных подразделений;

методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;

виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;

методы оценивания качества выполняемых работ;

деловой этикет;

особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

методы осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

В результате усвоенных знаний и освоенных умений, практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности формируются профессиональные компетенции (ПК) и общие компетенции (ОК) (Матрица компетенций в соответствии с ФГОС СПО), а так же компетентности (К) согласно МК ПДНВ (Матрица компетентностей).

Виды учебной нагрузки и количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – **276 часов**, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **96 часов**, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **64 часа**;

самостоятельной работы обучающегося – **32 часа**;

производственная практика – **180 часов**.

Итоговая аттестация по ПМ.02 в форме экзамена (квалификационного).